

Приложение к административному  
регламенту предоставления  
муниципальной услуги

МУ отдел образования администрации МО  
Сакмарский район

Сведения о заявителе: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (вид документа, серия, номер)

\_\_\_\_\_ (кем, когда выдан, код подразделения)

Контактная информация:

тел.: \_\_\_\_\_

эл. почта \_\_\_\_\_

адрес места жительства \_\_\_\_\_

**Запрос**  
**о предоставлении муниципальной услуги**

1. Прошу представить муниципальную услугу: компенсацию части  
родительской платы за содержание (первого, второго, третьего, и т.д.)  
ребёнка \_\_\_\_\_

(наименование муниципальной услуги)

посещающего МБОУ «Беловская СОШ» (дошкольная группа) в размере  
\_\_\_\_\_ % фактически внесённой ежемесячной родительской платы.

2. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги,  
прилагаются.

Опись прилагаемых документов:

- 1) Копия паспорта \_\_\_\_\_ экз.
- 2) Копия свидетельства о рождении ребёнка (детей) \_\_\_\_\_ экз.
- 3) Справка о составе семьи \_\_\_\_\_ экз.
- 4) Копия расчётного счёта \_\_\_\_\_ экз.
- 5) СНИЛС (родителя и ребёнка на того кого оформляется заявление) \_\_\_\_\_ экз.
- 6) Справка о многодетности (если есть) \_\_\_\_\_ экз.

3. Результат услуги прошу предоставить мне/представителю (при наличии  
доверенности) в виде: (отметьте только один вариант)

- электронного документа, подписанного уполномоченным  
должностным лицом с использованием квалифицированной электро  
нной подписи (посредством направления в личный кабинет интернет-  
портала [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru));
- документа на бумажном носителе в МФЦ;

